

Fiche pratique - Le rapport d'activité synthétique

Objectif

- Informer les élus
- Et/ou informer les usagers
- Valoriser la bibliothèque

Ce qui est proposé dans cette fiche, c'est de travailler un rapport d'activité synthétique. Une autre fiche traite de la possibilité de faire un rapport plus complet à destination des élus.

Règles du jeu

Choisir les éléments mis en avant avec soin.

Une information = une illustration : des pictogrammes, des photos et/ou des articles de journaux, etc.

Si le document est à destination des usagers, le faire valider par les élus.

Comment

En utilisant des outils de mise en forme graphique de type Canva, PicMonkey, Stencil etc.

Éléments qui peuvent être mis en avant :

- Des informations sur la bibliothèque : local, adresse, équipe
- Des informations sur les services proposés : horaires d'ouverture, collections proposées, type et nombre, et services proposés : portage à domicile, heure du conte tous les mercredis, etc.
- L'usage de la bibliothèque : nombre d'usagers, nouveaux usagers, fréquentation
- Ce qui a marqué l'année : les animations, les partenariats et le nombre de personnes touchées par ces actions, les projets phares
- Les projets pour l'année suivante